**LISTA DE VERIFICACIÓN DE LAS ENCUESTAS ANTROPOMÉTRICAS SMART**

Esta lista de verificación se ha elaborado para ayudarle a **asegurar la máxima calidad de las encuestas antropométricas SMART** que evalúan la prevalencia de la malnutrición y la mortalidad infantiles. Para cada etapa de la encuesta, le permite detectar rápidamente si ha omitido un paso importante que podría influir en la calidad de sus datos.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **SÍ** | **NO** | **N/A** |
|  **PREPARACIÓN DE LA ENCUESTA** |
| 1 | En caso de que su tiempo o conocimientos sean limitados, ¿ha considerado la posibilidad de solicitar al asesor de su organización o a un [consultor externo](http://smartmethodology.org/job-board/consultant-roster/) que realice la encuesta? | S | N | N/A |
| 2 | ¿Se basa la encuesta en una **descripción clara de su metodología** siguiendo el [Manual Oficial de Metodología SMART](http://smartmethodology.org/survey-planning-tools/smart-methodology/smart-methodology-manual/) o las orientaciones de su organización?  | S | N | N/A |
| 3 | ¿Ha utilizado la última versión del programa informático de [Evaluación Nutricional de Emergencia](http://smartmethodology.org/survey-planning-tools/smart-emergency-nutrition-assessment/) (ENA, por sus siglas en inglés) para **calcular el tamaño de la muestra de su encuesta**? | S | N | N/A |
| 4 | Si la encuesta pretende determinar el impacto de su intervención, ¿incluye la metodología de la encuesta la recopilación de datos de un **grupo de control**, de modo que pueda determinar si algún cambio puede atribuirse a su intervención? | S | N | N/A |
| 5 | Si la encuesta pretende determinar el impacto de su intervención, ¿ha abordado los cambios estacionales significativos en la prevalencia de la desnutrición asegurándose de que los datos de referencia y finales se **recopilan en la misma época del año**?  | S | N | N/A |
| 6 | ¿Comprobó con el grupo de nutrición o el departamento gubernamental pertinente los **requisitos oficiales que debe cumplir su encuesta**, como la aprobación de su metodología o la inclusión de un funcionario gubernamental en el equipo de la encuesta? | S | N | N/A |
| 7 | ¿Ha enviado la metodología de la encuesta al **Asesor de Nutrición de su organización para que le dé su opinión**? | S | N | N/A |
| 8 | ¿Envió la metodología de la encuesta a una **autoridad pertinente en materia de nutrición** (como la Unidad de Nutrición del Ministerio de Salud o el Clúster de Nutrición) para su **aprobación**?  | S | N | N/A |
| 9 | ¿Acordó con los centros de salud/proveedores de CMAM pertinentes la derivación de los niños identificados con desnutrición aguda para su tratamiento mediante el uso de los formularios de referencia designados? | S | N | N/A |
| 10 | ¿Consiguió los tipos de **equipos antropométricos recomendados por UNICEF/ Clúster de Nutrición** que garantizan la máxima precisión de las mediciones realizadas?  | S | N | N/A |
| 11 | Dado que la obtención de equipos antropométricos y la contratación de personal para las encuestas pueden llevar varias semanas, ¿**empezó con suficiente antelación**? | S | N | N/A |
| 12 | A la hora de **contratar personal para las encuestas**, ¿pidió al grupo de nutrición, a las autoridades sanitarias de los distritos y a las agencias de ayuda con experiencia que le recomendaran personal experimentado y fiable?  | S | N | N/A |
| 13 | ¿Tuvo en cuenta si se requiere un **número mínimo de encuestadoras** para realizar las mediciones antropométricas (por ejemplo, cuando se mide a mujeres) | S | N | N/A |
| 14 | ¿Contrató **a más encuestadores** de los que realmente necesita, de modo que incluso si alguno abandona o no supera la prueba de normalización, pueda realizar la encuesta según lo previsto? | S | N | N/A |
| 15 | Si la recogida de datos antropométricos va acompañada de la recogida de datos cuantitativos, ¿**utilizó** [**la Lista de Verificación de Encuestas Cuantitativas**](https://www.indikit.net/text/5-methodology) **de IndiKit** para asegurarse de que no se olvidaba nada?  | S | N | N/A |
| 16 | Si utiliza tabletas, ¿se pusieron **restricciones a los datos** para evitar el registro de valores poco realistas | S | N | N/A |
| 17 | ¿Su equipo de encuesta incluye **supervisores** que controlen y apoyen a los encuestadores? | S | N | N/A |
| 18 | ¿Probó previamente el cuestionario con varios hogares y realizó las correcciones necesarias? | S | N | N/A |
| 19 | ¿Incluye su equipo de encuesta a una **persona específica responsable de todas las tareas logísticas**, de modo que el resto del personal pueda centrarse en garantizar la máxima calidad de la recogida de datos?  | S | N | N/A |
| 20 | ¿Se comprobó la preparación **logística** de la encuesta utilizando la [Lista de Verificación de la Logística de Encuestas de IndiKit](https://www.indikit.net/text/5-methodology)?  | S | N | N/A |
|  **FORMACIÓN DE LOS ENCUESTADORES** |
| 21 | ¿Ha dedicado **tiempo suficiente a la formación de los encuestadores**? (al menos 5 días si no se mide la mortalidad; 6-7 días si se mide la mortalidad; incluida la práctica sobre el terreno y la Prueba de Estandarización)  | S | N | N/A |
| 22 | ¿Ha utilizado los **módulos de formación disponibles en el** [**sitio web de SMART**](http://smartmethodology.org/survey-planning-tools/smart-capacity-building-toolbox/)?  | S | N | N/A |
| 23 | ¿Incluyó en su formación todos los puntos tratados en la [**Lista de Verficiación y Mejora de la Calidad**](https://www.indikit.net/text/5-methodology) (LVMC) para la Recogida de Datos Antropométricos? | S | N | N/A |
| 24 | ¿Formó a un **número suficiente de Supervisores** en el uso eficaz de la LVMC para la recogida de datos antropométricos?  | S | N | N/A |
| 25 | ¿Realizó una **Prueba de Estandarización** siguiendo las directrices del Manual de Metodología SMART? | S | N | N/A |
| 26 | ¿Se aseguró de que **sólo el personal de la encuesta que aprobara** la Prueba de Estandarización se convirtiera en medidores antropométricos o asistentes de medición (registradores)?  | S | N | N/A |
| 27 | ¿Repartió equitativamente entre los equipos a **los medidores antropométricos más precisos**? | S | N | N/A |
| 28 | Antes de iniciar la encuesta, ¿**dedicó un día al pilotaje de la encuesta**, centrándose en 1) si el personal encargado de la encuesta se enfrenta a algún problema de aplicación y 2) en qué medida siguen los puntos incluidos en la [LVMC para la recogida de datos antropométricos](https://www.indikit.net/text/5-methodology)? | S | N | N/A |
| 29 | ¿Asignó al menos un día laborable entre el pilotaje y la recogida de datos para **corregir cualquier problema importante de programación o codificación**? | S | N | N/A |
| 30 | ¿Proporcionó a todos los equipos de encuesta **Formularios Oficiales de Referencia** para derivar a los niños con malnutrición aguda a un centro sanitario adecuado para su tratamiento? | S | N | N/A |
| 31 | ¿Tomó las precauciones necesarias para minimizar el riesgo de que el personal de la encuesta **falsificara los datos**, como ofrecer a los encuestadores honestos una carta de referencia positiva, informar sobre las consecuencias o verificar con los padres si realmente se midió a su hijo? | S | N | N/A |
|  **RECOGIDA DE DATOS** |
| 32 | ¿Aseguró una **supervisión intensiva de todo el personal de la encuesta** utilizando el Formulario de Control de Conglomerados y la [LVMC para la Recogida de Datos Antropométricos](https://www.indikit.net/text/5-methodology)? | S | N | N/A |
| 33 | ¿**Comprobaron los supervisores los datos recopilados** antes de que el equipo de encuesta abandonara la aldea? | S | N | N/A |
| 34 | ¿**Ejecutaron los supervisores la función de informe de plausibilidad** de la ENA **todos los días** para encontrar errores sistemáticos? | S | N | N/A |
| 35 | ¿Llevaron a cabo los supervisores **sesiones de retroalimentación todos los días** con los encuestadores y abordaron los problemas identificados? | S | N | N/A |
| 36 | ¿Aseguraron la **copia de seguridad diaria** de los datos introducidos en la ENA? | S | N | N/A |
| 37 | ¿Se aseguró de que los encuestadores **descansaran lo suficiente** y tuvieran acceso a alimentos y agua potable?  | S | N | N/A |
| 38 | ¿Asignó a un miembro del personal para que visitara aleatoriamente a las familias de los niños que habían sido medidos y **comprobara** si realmente habían sido medidos o si se había entrevistado a sus padres? | S | N | N/A |
| 39 | Una vez finalizada la recogida de datos, ¿se reunió con todos los encuestadores y les **agradeció** su ayuda, valorando todos los aspectos positivos de su trabajo? | S | N | N/A |
|  **ANÁLISIS DE DATOS, PRESENTACIÓN DE INFORMES Y TRATAMIENTO** |
| 40 | Dado que la introducción de datos en el programa informático de ENA no requiere demasiado tiempo, ¿consideró la posibilidad de **utilizar la función de doble entrada de ENA** para maximizar la calidad y credibilidad de su informe final?  | S | N | N/A |
| 41 | ¿Ha elaborado y adjuntado el **Informe de Verificación de Plausibilidad** al informe final de su encuesta? | S | N | N/A |
| 42 | ¿Ha comentado el significado y las **implicaciones prácticas de sus conclusiones** con el equipo del proyecto, estableciendo puntos de acción específicos y ajustes del proyecto, en caso necesario? | S | N | N/A |
| 43 | Al redactar el informe, ¿siguió la **estructura estándar** recomendada por las autoridades sanitarias pertinentes y/o el Clúster de Nutrición? | S | N | N/A |
| 44 | Dado que los informes SMART suelen ser largos, ¿ha hecho todo lo posible para **preparar un resumen de calidad** y para que el diseño del informe sea atractivo y fácil de leer? | S | N | N/A |
| 45 | ¿Ha enviado el informe por correo electrónico al Asesor de Nutrición de su organización para que lo **revise y le dé su opinión**? | S | N | N/A |
| 46 | ¿Ha presentado un borrador del informe para su **aprobación al Clúster de Nutrición** y/o a las autoridades sanitarias pertinentes?  | S | N | N/A |
| 47 | ¿Ha **compartido la versión final** del informe con las autoridades pertinentes, los organismos de ayuda y los donantes? | S | N | N/A |
| 48 | ¿Ha hecho todo lo posible para asegurarse de que la encuesta pueda ser replicada posteriormente, incluyendo el envío de su informe, y especialmente la metodología, a todo el personal pertinente, y guardándolo en un lugar fácil de encontrar? | S | N | N/A |

**Ayúdenos a mejorar aún más esta lista de verificación:** [**¡envíenos sus sugerencias**](https://www.indikit.net/contact-us)**!**

**> Esta lista ha sido traducida y adaptada técnicamente al español por Ayuda en Acción.**

Publicado por: **People in Need (2017)** | Autor: Petr Schmied | indikit@peopleinneed.net | www.indikit.net